



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL E SUDESTE DO PARÁ  
FACULDADE DE SAÚDE COLETIVA**

**ATA DA 5ª REUNIÃO ORDINÁRIA DE 2024 DA  
FACULDADE DE SAÚDE COLETIVA DA  
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL E SUDESTE  
DO PARÁ**

Aos dez dias do mês de julho do ano dois mil e vinte e quatro, às oito horas e trinta e nove minutos, na sala de reunião em ambiente virtual (Google Meet), foi realizada a 5ª Reunião Ordinária da Faculdade de Saúde Coletiva, sob a Presidência do Prof. Dr. Luann Wendel Pereira de Sena, Diretor da Faculdade de Saúde Coletiva. Estiveram presentes os seguintes membros: Profa. Dra. Aline Coutinho Cavalcanti, Profa. Dra. Ana Claudeise Silva do Nascimento, Profa. Dra. Samantha Hasegawa Farias, Profa. Dra. Sara de Souza Silva e Andressa Oliveira (Vice Representante Discente). **Faltaram com justificativa:** Profa. Dra. Aline Aparecida de Oliveira Campos (Férias), Profa. Dra. Ana Cristina Viana Campos (Férias), Prof. Dr. Carlos Podalírio Borges de Almeida (Vice Coordenador - Férias), Prof. Dr. Cesar Augusto Paro, Profa. Dra. Emanuelle Helena Santos Cossolosso (Férias), Profa. Dra. Leticia Dias Lima Jedlicka (Licença Pós-doutorado) e Profa. Dra. Priscila da Silva Castro. **Faltaram sem justificativa:** Não se aplica. **1. ABERTURA, VERIFICAÇÃO DO QUÓRUM E COMUNICAÇÕES:** O Diretor da Faculdade deu boas-vindas e fez a verificação do quórum. Em seguida, abriu para as comunicações. 1. O Prof. Dr. Luann informou que foi realizada a atualização do site da FASC. Além disso, o Instagram da faculdade está sendo constantemente movimentado. Isso está gerando muitos resultados, visto que o engajamento e o número de seguidores quase dobraram nas últimas semanas. 2. O Prof. Dr. Luann informou que já estamos recebendo materiais permanentes, provenientes do PCA – Plano Anual de Contratações do ano de 2022 que deveria ser entregue em 2023. Até o momento foram entregues: - Laboratório de Metodologia Ativa: uma Mesa de Reunião Retangular com Sistema de Eletrificação para oito lugares; uma Mesa de Reunião Oval com Sistema de Eletrificação; - Laboratório LOVES: um armário alto; - Coordenação FASC: 10 (dez) cadeiras secretárias e um armário alto. 3. O Prof. Dr. Luann informou que já foi criado, no dia 26/04/2024, e enviado à Coordenadoria de Seleção e Admissão o processo referente à contratação de professor substituto para a faculdade com a solicitação de duas vagas, sendo recebido no dia 25/06/2024. Até o momento, não houve movimentação. 4. O Prof. Dr. Luann informou que foram enviados os materiais de consumo e permanentes ao Sr. Valquimarque, no dia 03 de junho de 2024, seguindo o que foi solicitado e compartilhado com todos no dia 20 de maio de 2024. 5. O Prof. Dr. Luann pediu atenção à assinatura dos documentos da Faculdade. Ainda temos atas pendentes de assinatura, como, por exemplo, a ata da 3ª Reunião Ordinária da FASC que ocorreu no dia 06 de março de 2024. 6. A Profa. Dra. Aline Coutinho Cavalcanti informou que a FASC



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL E SUDESTE DO PARÁ**  
**FACULDADE DE SAÚDE COLETIVA**

propôs um evento no programa Unifesspa online, que será realizado no dia 30 de julho às 15 horas com transmissão online, sob o tema: "Como preparar uma boa apresentação científica". Quem irá ministrar será a Profa. Dra. Sara de Souza Silva. **2. LEITURA DE EXPEDIENTE:** Foi realizada a leitura do expediente. **3. PROPOSIÇÕES:** 1. Situação das disciplinas ministradas pelo professor substituto Wilson (Proponente: Profa. Dra. Samantha Hasegawa Farias). Aprovado por unanimidade. **4. ORDEM DO DIA:** 4.1. Aprovação *ad referendum* da solicitação de férias da terceira parcela do exercício de 2023 do Professor Carlos Podalírio Borges de Almeida, com início no dia 02/07/2024 e término em 23/07/2024 (22 dias) (Proponente: Coordenação FASC). Aprovado por unanimidade. 4.2. Aprovação *ad referendum* da solicitação de férias do segundo e terceira parcela do exercício de 2024 da Professora Samantha Hasegawa Farias, com início no dia 07/10/2024 e término em 11/10/2024 (5 dias) e 02/12/2024 e 09/01/2025 (39 dias), respectivamente (Proponente: Coordenação FASC). Aprovado por unanimidade. 4.3. Aprovação *ad referendum* da solicitação de férias da segunda parcela do exercício de 2024 do Professor Luann Wendel Pereira de Sena, com início no dia 11/11/2024 e término em 27/11/2024 (17 dias) (Proponente: Coordenação FASC). Aprovado por unanimidade. 4.4. Solicitação do cancelamento das disciplinas (SAUD01059 - Antropologia Aplicada à Saúde - Turma: 2023; SAUD01044 - Fundamentos da Saúde Coletiva - Turma: 2024) para as turmas 2023 e 2024, respectivamente (Proponente: Profa. Dra. Priscila da Silva Castro). Com a ausência da Profa. Dra. Priscila da Silva Castro, esse ponto foi conduzido pela Coordenação da Faculdade. A direção informou que solicitou à Prof. Paola-Fecampo para ministrar a disciplina de Antropologia Aplicada à Saúde, e ela concordou. Sobre a disciplina de Fundamentos da Saúde Coletiva, a coordenação ainda está à procura de um docente para promover a substituição. A professora Dra. Aline Coutinho informou que, caso não encontre professores disponíveis, a mesma poderá ser ofertada em um próximo semestre. Além disso, as professoras Aline Coutinho e Samantha Hasegawa se mostraram disponíveis na flexibilização de horário, caso haja necessidade. Como definido, a disciplina de Antropologia Aplicada à Saúde não será cancelada, será feita a substituição de docente, e a disciplina de Fundamentos da Saúde Coletiva será feita uma busca por docentes para ministrar; caso não encontre, será cancelada e ofertada no próximo semestre. Aprovado por unanimidade. 4.5. Distribuição de 10 (dez) cadeiras secretárias para os docentes da FASC (Proponente: Coordenação FASC). A coordenação mostrou as fotos das cadeiras correspondentes e disse que recebemos 5 cadeiras (tipo rodinha) e 5 cadeiras (fixa). Após análise, as professoras Aline Coutinho, Ana Claudeise, Sara de Souza Silva e Samantha Hasegawa optaram pela escolha da cadeira tipo 1. 4.6. Situação das disciplinas ministradas pelo professor substituto Wilson (Proponente: Profa. Dra. Samantha Hasegawa Farias). A Profa. Dra. Samantha Hasegawa se comprometeu em assumir todas as disciplinas ministradas pelo Prof. Wilson, exceto a disciplina de Estratégia Saúde da Família. Após a fala da Profa. Samantha, a Profa. Sara de Souza Silva disse que poderia assumir a disciplina de Estratégia Saúde da Família. Aprovado por unanimidade. **5. O QUE OCORRER:**

**Universidade Federal do Sul e Sudeste do Pará**  
**Faculdade de Saúde Coletiva**  
**Avenida dos Ipês, s/n – Cidade Jardim – CEP: 68500-000 – Marabá, PA**  
**Cidade Universitária – UNIFESSPA – Campus III**





Emitido em 10/07/2024

**ATA DE REUNIÃO Nº 542/2024 - FASC (11.30.08)**

**(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)**

*(Assinado digitalmente em 17/07/2024 13:31 )*

**SAMANTHA HASEGAWA FARIAS**

*PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR*

2142271

*(Assinado digitalmente em 18/07/2024 11:08 )*

**ALINE COUTINHO CAVALCANTI**

*PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR*

1166065

*(Assinado digitalmente em 17/07/2024 23:59 )*

**ANA CLAUDEISE SILVA DO NASCIMENTO**

*PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR*

3273567

*(Assinado digitalmente em 18/07/2024 16:30 )*

**LUANN WENDEL PEREIRA DE SENA**

*DIRETOR DE FACULDADE*

1144240

*(Assinado digitalmente em 18/07/2024 15:26 )*

**SARA DE SOUZA SILVA**

*PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR*

3386452

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.unifesspa.edu.br/documentos/> informando seu número: **542**, ano: **2024**, tipo: **ATA DE REUNIÃO**, data de emissão: **10/07/2024** e o código de verificação:

**4d041442a4**