



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL E SUDESTE DO PARÁ
FACULDADE DE SAÚDE COLETIVA**

**ATA DA 8ª REUNIÃO ORDINÁRIA DE
2024 DA FACULDADE DE SAÚDE
COLETIVA DA UNIVERSIDADE
FEDERAL DO SUL E SUDESTE DO PARÁ**

Aos dois dias do mês de outubro do ano dois mil e vinte e quatro, às oito horas e trinta e três minutos, na sala de reunião em ambiente virtual (Google Meet), foi realizada a 8ª Reunião Ordinária da Faculdade de Saúde Coletiva, sob a Presidência do Prof. Dr. Luann Wendel Pereira de Sena, Diretor da Faculdade de Saúde Coletiva. Estiveram presentes os seguintes membros: Profa. Dra. Aline Aparecida de Oliveira Campos, Profa. Dra. Aline Coutinho Cavalcanti, Profa. Dra. Ana Claudeise Silva do Nascimento, Prof. Dr. Cesar Augusto Paro, Profa. Dra. Emanuelle Helena Santos Cossolosso, Profa. Dra. Samantha Hasegawa Farias (como ouvinte), Profa. Dra. Sara de Souza Silva e a representante discente Andressa Oliveira de Souza. **1. ABERTURA, VERIFICAÇÃO DO QUÓRUM E INFORMES:** O Diretor da Faculdade deu boas-vindas e fez a verificação do quórum. Em seguida, abriu para os informes. A Profa. Dra. Aline Coutinho Cavalcanti informou que a Jornada de Ensino, Pesquisa e Extensão (JEPE) será realizada entre os dias 22 e 25 de outubro de 2024, coincidindo com a primeira semana do semestre. O evento está inserido no calendário acadêmico da Unifesspa, prevendo-se a liberação dos alunos para participarem das atividades, assim como a participação dos docentes. A Profa. Aline Coutinho Cavalcanti também informou que estará em período de férias entre 14 e 19 de outubro de 2024. A Profa. Aline Coutinho Cavalcanti anunciou a realização do "Webinário Unifesspa Online", no dia 11 de outubro de 2024, das 14h30 às 16h30, com o tema "A Educação das Relações Étnico-Raciais: avanços, desafios e obstáculos na Escola Básica e no Ensino Superior/#UnifesspaOnline 2024". As inscrições estão abertas no SigEventos até o dia 10 de outubro de 2024. A Profa. Dra. Samantha Hasegawa Farias

**Universidade Federal do Sul e Sudeste do Pará
Faculdade de Saúde Coletiva
Avenida dos Ipês, s/n – Cidade Jardim – CEP: 68500-000 – Marabá, PA
Cidade Universitária – UNIFESSPA – Campus III**



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL E SUDESTE DO PARÁ
FACULDADE DE SAÚDE COLETIVA

compartilhou a autorização para sua remoção da Unifesspa, ressaltando que ainda não é uma decisão definitiva. Ela afirmou que alguns ajustes ainda serão necessários, mas se colocou à disposição da Faculdade de Saúde Coletiva durante o período de transição. A professora aproveitou para agradecer profundamente a todos os docentes e equipe pelo apoio recebido, mencionando que sua portaria de remoção foi emitida com a data de 23/09/2024. O Prof. Dr. Luann Wendel Pereira de Sena desejou sucesso à Profa. Samantha Hasegawa Farias, expressando que a FASC sempre estará de portas abertas para ela. A Profa. Dra. Ana Claudeise Silva do Nascimento declarou que sentirá muita falta da Profa. Samantha e desejou-lhe sucesso nos próximos passos de sua carreira. A Profa. Dra. Emanuelle Helena Santos Cossolosso agradeceu à Profa. Samantha por todo o trabalho realizado na FASC, destacando que ela é a docente mais antiga da unidade e tem uma trajetória marcada pelo compromisso com a educação e a saúde. O Prof. Dr. Cesar Augusto Paro reforçou os votos de sucesso à Profa. Samantha Hasegawa Farias, acrescentando que sua ausência será sentida especialmente no âmbito do estágio, além de agradecer por toda a dedicação e contribuição. O Prof. Dr. Luann Wendel Pereira de Sena informou que a questão dos Chromebooks foi discutida e aprovada no Colegiado do IESB, concedendo autonomia às Faculdades sobre a gestão desses aparelhos. Conforme combinado na última reunião, será publicado um edital específico direcionado aos alunos. O Prof. Dr. Luann Wendel Pereira de Sena informou que o aluno Pedro Lucas Rodrigues Barros solicitou o cancelamento definitivo de sua matrícula no curso. O Prof. Dr. Luann Wendel Pereira de Sena informou que todas as disciplinas e horários referentes ao período de 2024.4 já estão devidamente cadastrados no SIGAA. Solicitou que os docentes verifiquem as informações e comuniquem à coordenação caso detectem alguma inconsistência. O Prof. Dr. Luann Wendel Pereira de Sena solicitou que todos os docentes já comecem a preparar seus Planos Individuais de Trabalho (PIT), adiantando que provavelmente será necessária uma reunião extraordinária ainda este mês para aprovação, devido ao curto período do semestre. A Profa. Dra. Emanuelle Helena Santos Cossolosso questionou se a coordenação de Trabalho de Conclusão de Curso (TCC) e Estágio já



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL E SUDESTE DO PARÁ
FACULDADE DE SAÚDE COLETIVA**

possui os nomes dos alunos. Ela também perguntou como a FASC irá gerir a demanda deixada pela Profa. Samantha Hasegawa Farias. O Prof. Dr. Cesar Augusto Paro e a Direção da Faculdade responderam às dúvidas da professora. O Prof. Dr. Luann Wendel Pereira de Sena reforçou o comunicado enviado pelo grupo de WhatsApp, ressaltando que o prazo para lançamento das notas e consolidação de estágio e TCC é até o dia 08 de outubro de 2024. Além disso, a Profa. Dra. Aline Aparecida de Oliveira Campos lembrou ontem que a entrega da versão final dos documentos de TCC deve ser feita até o dia 06 de outubro de 2024, conforme previsto no regimento da FASC. **2. LEITURA DO EXPEDIENTE:** foi realizada a leitura do expediente. **3. PROPOSIÇÕES:** **1. Interesse em assumir as disciplinas, TCC, Estágio e/ou outras atividades acadêmicas e de orientação da Professora Samantha Hasegawa Farias.** Aprovado por unanimidade. **4. ORDEM DO DIA:** **4.1. Homologação das Férias do Prof. Carlos Podalirio Borges de Almeida, com início no dia 01/10/2024 a 11/10/2024 (11 dias), 29/11/2024 a 20/12/2024 (22 dias) e 03/02/2025 a 14/02/2025 (12 dias) (Proponente: Prof. Carlos Podalirio Borges de Almeida).** Aprovado por unanimidade. **4.2. Homologação das Férias da Profa. Sara de Souza Silva, com início no dia 13/01/2025 a 20/02/2025 (39 dias) e 07/07/2025 a 12/07/2025 (6 dias) (Proponente: Profa. Sara de Souza Silva).** Aprovado por unanimidade. **4.3. Aprovação do PIT após conferências das cargas horárias administrativas (Proponente: Profa. Dra. Sara de Souza Silva).** O Plano Individual de Trabalho (PIT) ainda está vinculado ao período de 2024.2 e será revisado para correção de eventuais inconsistências identificadas. Após a devida análise, a nova distribuição de cargas horárias ficou da seguinte forma: Professor X Disciplina com 40 horas, Professor X Projeto com 5 horas, Professor X Atividades Administrativas com 8 horas e Professor X Afastamentos com 0 horas, totalizando 52 horas. A proposta foi aprovada por unanimidade. **4.4. Inclusão de novos colaboradores no projeto de pesquisa financiado pelo CNPq (Proponente: Profa. Dra. Ana Cristina Viana Campos).** Foi proposta a inclusão de novos colaboradores no projeto de pesquisa intitulado "O Preço da Carreira Acadêmica no Brasil: Um Estudo Multinível sobre a



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL E SUDESTE DO PARÁ
FACULDADE DE SAÚDE COLETIVA**

Invisibilidade da Saúde Mental de Docentes Universitários", coordenado pela Profa. Dra. Ana Cristina Viana Campos, com carga horária de 20 horas. Os novos colaboradores internos serão a Profa. Dra. Aline Aparecida de Oliveira Campos, com uma carga horária de 5 horas, e o Prof. Dr. Roberson Geovani Cassarin, também com 5 horas. Além disso, serão incluídos os seguintes colaboradores externos: Andrea Rodrigues Ferro, Angeli Pena Galvão Fonseca, Antônio Alves Filho, Berta Leni Costa Cardoso, Camila Maria Sitko, Carlla Danyelle Castro Silva, Fernanda Cátia Bozelli, Fernanda Staniscauaski, Francisca Alcivânia Silvestre dos Santos de Alcântara, Grassyara Pinho Tolentino, Jeferson Santos Araújo, Juliana Mara Flores Bicalho, Isabella Piassi Dias Godói, Leticia Gomes de Pontes, Luciana Bezerra de Souza Gianasi, Sarah Lais Rocha, Jorge Luís Pereira Cavalcante, Sergio Vale da Paixão, Maria Surama Pereira da Silva, Liliane Silva do Nascimento, Lidia Brizola Santos, Paula Bresolin e Luana de Jesus de Oliveira. A vigência do projeto é de 01/01/2023 a 31/12/2025. Aprovado por unanimidade. **4.5. Substituição da Direção da Faculdade de Saúde Coletiva e Coordenação do Curso de Graduação em Saúde Coletiva, no período de 18/11/2024 a 29/11/2024 (Proponente Fasc). O Prof. Luann Wendel Pereira de Sena informou que irá gozar férias durante o período mencionado e para fins de gestão e financeiros o Prof. Carlos Podalirio de Borges Almeida irá assumir a direção durante este período.** Aprovado por unanimidade. **4.6. Dispensa da necessidade de apreciação de pedidos de férias pelo colegiado da faculdade, sendo suficiente a solicitação e homologação do diretor da FASC (Proponente: Fasc).** Houve uma ampla discussão sobre o processo. O Prof. Dr. Cesar Augusto Paro questionou qual seria o fluxo proposto para a gestão dos pedidos de férias. A coordenação esclareceu que, uma vez que a solicitação é enviada, a gestão recebe a informação e realizará a devida homologação. A Profa. Dra. Emanuelle Helena Santos Cossolosso expressou uma preocupação quanto à transparência no planejamento das férias dos docentes. A Profa. Dra. Aline Aparecida de Oliveira Campos perguntou sobre o meio de comunicação para o envio das informações. O Prof. Dr. Cesar Augusto Paro sugeriu que as questões relativas às férias poderiam ser trazidas à reunião



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL E SUDESTE DO PARÁ
FACULDADE DE SAÚDE COLETIVA

para fins informativos. A Profa. Dra. Aline Coutinho Cavalcanti destacou a importância de estabelecer um fluxo claro para esse processo. O Prof. Dr. Luann Wendel Pereira de Sena informou que, caso o fluxo fosse aprovado, a coordenação se encarregaria de elaborar uma tabela atualizada, compartilhá-la via drive com todos os docentes, informar o colegiado na próxima reunião e criar um link informativo no site institucional. Após essa ampla discussão, foi aprovada a dispensa da necessidade de apreciação dos pedidos de férias pelo colegiado. Dessa forma, os docentes poderão encaminhar suas solicitações diretamente ao Diretor da FASC, que procederá com a homologação. A tabela de férias será atualizada conforme necessário, e as informações serão comunicadas em reunião ordinária seguinte à homologação e publicadas no site institucional. Aprovado por unanimidade.

4.7. 1. Interesse em assumir as disciplinas, TCC, Estágio e/ou outras atividades acadêmicas e de orientação da Professora Samantha Hasegawa Farias (Proponente: FASC). O Prof. Dr. Luann Wendel Pereira de Sena solicitou à Profa. Dra. Samantha Hasegawa Farias que contribuísse com este ponto. A respeito da orientação dos Trabalhos de Conclusão de Curso (TCC), a Profa. Samantha comprometeu-se a continuar o processo de orientação dos alunos. Ela também informou que possui bolsistas, ambas com bolsas de iniciação científica, e perguntou aos docentes presentes quem estaria disponível para assumir essa responsabilidade. O Prof. Dr. Luann Wendel Pereira de Sena esclareceu que não há impedimentos para que a Profa. Samantha Hasegawa Farias continue como orientadora, pois o regimento permite a orientação por professores externos, desde que haja um coorientador interno. A Profa. Dra. Emanuelle Helena Santos Cossolosso ressaltou que, nesses casos, o coorientador interno não contabiliza carga horária (CH) pelos TCC e se colocou a disposição para assumir a coorientação bem como a tutoria de estágio dos alunos que estariam sob responsabilidade da Profa. Samantha. A Profa. Dra. Sara de Souza Silva se prontificou a assumir um dos projetos de iniciação científica (IC), enquanto o Prof. Dr. Cesar Augusto Paro ofereceu ajuda para supervisionar o outro projeto. Em relação às disciplinas, ficou decidido que a Profa. Dra. Sara de Souza Silva assumirá a disciplina de "Métodos Epidemiológicos em Saúde" da



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL E SUDESTE DO PARÁ
FACULDADE DE SAÚDE COLETIVA**

turma de 2024, desde que seja liberada da responsabilidade sobre a disciplina de "Seminário IV". Nesse caso, a disciplina de "Seminário IV" será de responsabilidade da Profa. Dra. Aline Coutinho Cavalcanti, que destacou a necessidade de ajustes no horário para que possa concluir a disciplina antes de sua saída. Quanto à disciplina de "Estudos Epidemiológicos em Saúde" da turma de 2023, a coordenação realizará uma consulta à Profa. Dra. Ana Cristina Viana Campos para verificar a possibilidade de ela assumir essa responsabilidade. **5. O QUE OCORRER:** A Profa. Dra. Aline Coutinho Cavalcanti solicitou informações sobre o status do novo secretário da FASC. Aproveitando a oportunidade, a Profa. Dra. Samantha Hasegawa Farias mencionou que seus últimos orientandos estão em fase de defesa e pediu anuência para enviar a solicitação de e-mail referente à ficha catalográfica, a fim de garantir que as defesas ocorram dentro do prazo, já que a biblioteca demora até 15 dias para liberar a documentação. A Profa. Dra. Samantha Hasegawa Farias também informou que precisa incluir seu nome em alguns projetos e solicitou que os dados atualizados fossem encaminhados à coordenação com a inclusão dos nomes. A Profa. Dra. Sara de Souza Silva afirmou que não vê problemas, desde que haja comprometimento com os prazos de entrega. A Profa. Dra. Emanuelle Helena Santos Cossolosso levantou dúvidas sobre a estrutura dos Trabalhos de Conclusão de Curso (TCC) e sugeriu que essas questões fossem encaminhadas ao Núcleo Docente Estruturante (NDE) para discussão. A Profa. Dra. Sara de Souza Silva lembrou a todos sobre a necessidade de entregar os documentos da ata e o formulário, escanear e registrar no SIPAC. O Prof. Dr. Luann Wendel Pereira de Sena respondeu ao questionamento da Profa. Aline Coutinho Cavalcanti, informando que todos os esforços estão sendo feitos para resolver a questão do novo secretário da FASC o mais brevemente possível. Ele também garantiu que todas as demandas estão sendo atendidas e se colocou à disposição para ajudar no que for necessário. **6. ENCAMINHAMENTOS:** Serão realizados todos os encaminhamentos ao setor responsável. **7. ENCERRAMENTO:** Nada mais a tratar, o Professor Dr. Luann Wendel Pereira de Sena deu por encerrada às nove horas e cinquenta e seis minutos a oitava (8ª) Reunião Ordinária da Faculdade de Saúde Coletiva



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL E SUDESTE DO PARÁ
FACULDADE DE SAÚDE COLETIVA**

de dois mil e vinte e quatro. Eu, Prof. Dr. Luann Wendel Pereira de Sena, lavrei a presente ata, que vai assinada por mim e demais membros presentes.

XX

Emitido em 02/10/2024

ATA Nº 584/2024 - FASC (11.30.08)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 08/10/2024 12:15)
EMANUELLE HELENA SANTOS COSSOLOSO
PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR
2184907

(Assinado digitalmente em 08/10/2024 11:31)
ALINE COUTINHO CAVALCANTI
PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR
1166065

(Assinado digitalmente em 08/10/2024 12:13)
ALINE APARECIDA DE OLIVEIRA CAMPOS
PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR
2415995

(Assinado digitalmente em 08/10/2024 09:42)
ANA CLAUDEISE SILVA DO NASCIMENTO
PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR
3273567

(Assinado digitalmente em 16/10/2024 09:28)
CESAR AUGUSTO PARO
PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR
1010162

(Assinado digitalmente em 16/10/2024 11:26)
LUANN WENDEL PEREIRA DE SENA
DIRETOR DE FACULDADE
1144240

(Assinado digitalmente em 11/10/2024 17:47)
SARA DE SOUZA SILVA
PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR
3386452

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.unifesspa.edu.br/documentos/> informando seu número: **584**, ano: **2024**, tipo: **ATA**, data de emissão: **02/10/2024** e o código de verificação: **8e420ccd48**